

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Муниципальное унитарное  
предприятие города Череповца  
«ВОДОКАНАЛ»

ПРИКАЗ № 258  
от «19» 04 2019 г

О введении в действие «Положения  
о конфликте интересов МУП Водоканал»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также во исполнении постановления мэрии от 20.03.2015г. № 1836 «Об утверждении Единых требований к организации работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Ввести в действие «Положение о конфликте интересов МУП Водоканал» (Приложение № 1).
2. Специалисту отдела кадров ознакомить руководителей подразделений МУП «Водоканал» с «Положением о конфликте интересов МУП Водоканал».
3. Руководителям подразделений ознакомить подчиненный персонал по роспись с «Положением о конфликте интересов МУП Водоканал».
4. Приказ от 04.12.2018. № 453 считать утратившими силу.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по вопросам комплексной безопасности Овчинникова С.Л.  
Срок - постоянно.

Директор предприятия

Согласовано:  
Заместитель директора по вопросам  
комплексной безопасности  
Начальник СПО

 С.Н.Ильин

 С.Л. Овчинников

 Н.М. Белова

Рассылка: дело, подр.  
Исп. Овчинников

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ**

### **МУП «Водоканал» г. Череповец**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава предприятия и иных локальных актов предприятия.

1.2. Настоящим Положением определяется порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников МУП «Водоканал» (далее – Учреждение) в ходе выполнения ими служебных (должностных) обязанностей.

1.3 Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности.

#### **2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов.**

2.1. Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Учреждении осуществляется в соответствии с принципами:

- а) приоритетность применения мер по предупреждению коррупции;
- б) обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- в) индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- г) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;
- д) защита работника Учреждения от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Учреждения и урегулирован (предотвращен) Учреждением.

#### **3. Обязанности работника Учреждения в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.**

3.1. Работник Учреждения при выполнении своих должностных обязанностей обязан:

- руководствоваться интересами Учреждения без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.2. Работник Учреждения при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Учреждения.

#### **4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником Учреждения**

4.1. Ответственным за прием уведомлений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении.

4.2. Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов утверждается локальным правовым актом Учреждения.

#### **5. Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Учреждении.**

5.1. Работники Учреждения обязаны принимать меры по предотвращению ситуации обстоятельств, которые приводят или могут привести к возникновению конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства.

5.2. Конфликт интересов в Учреждении может быть урегулирован следующими способами:

- ограничение доступа работника Учреждения к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника Учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Учреждения;
- перевод работника Учреждения на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт

интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- отказ работника Учреждения от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Учреждения;
- иные способы урегулирования конфликта интересов.

5.3. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника Учреждения, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам Учреждения.

Заместитель директора по вопросам  
комплексной безопасности



Овчинников С.Л.